


УТВЕРЖДАЮ
 Генеральный директор
 НИЦ «Курчатовский институт»-
 ЦНИИ КМ «Прометей»

 _____ А.С. Орыщенко
 «__» _____ 20__ года

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в НИЦ «Курчатовский институт»- ЦНИИ КМ «Прометей»
на 2022 год

№ п.п.	Перечень мероприятий	Срок	Ответственное лицо
1.	Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции в НИЦ «Курчатовский институт» - ЦНИИ КМ «Прометей» на 2022 год	декабрь 2021 г.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.	Внесение корректировок и дополнений в План мероприятий по противодействию коррупции в НИЦ «Курчатовский институт» - ЦНИИ КМ «Прометей»	По мере необходимости	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3.	Ознакомление работников подразделений Предприятия с Антикоррупционной политикой (в том числе с использованием сайта Предприятия)	Постоянно	Руководители структурных подразделений
4.	Обеспечение технической поддержки и работоспособности сайта Предприятия по адресу: http://www.crism-prometey.ru/ в сети Интернет, раздела «Об институте»; рубрики «Противодействие коррупции»	Постоянно	Начальник НПК-1
5.	Размещение документов и плана мероприятий по противодействию коррупции на год на сайте Предприятия в рубрике «Противодействие коррупции»	После утверждения документов	Начальник НПК-1
6.	В соответствии с указом Президента РФ № 478 от 16.08.2021 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024годы»	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

	формирование и обновление пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений		
7.	Ознакомление лиц, принимаемых на работу, с «Положением о порядке информирования работниками Предприятия о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений»	Постоянно	Начальник отдела управления персоналом
8.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Планируемый период	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
			Заместитель генерального директора по экономической и хозяйственной деятельности
			Начальник отдела управления персоналом
9.	Организация индивидуального консультирования работников Предприятия по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционного законодательства	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
10.	Проведение анализа на коррупционную составляющую договоров, заключаемых Предприятием	Постоянно	Начальник юридического Отдела
11.	Внесение принятых изменений законодательства в соответствующие акты (стандарты) Предприятия, корректировка антикоррупционных условий (оговорок) в договорах с посредниками, партнерами, контрагентами и иными лицами	В течение года	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
			Начальник юридического отдела
12.	Включение антикоррупционных условий (оговорок) в договоры с посредниками, партнерами, контрагентами и иными лицами	Постоянно	Руководители структурных подразделений предприятия
			Начальник юридического отдела

13.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции и реализации мероприятий, предусмотренных Национальным планом противодействия коррупции (рабочей группы президиума Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции по мониторингу реализации мероприятий нац. плана противодействия коррупции)	Постоянно	Начальник юридического отдела
			Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
14.	Введение антикоррупционных положений в должностные инструкции работников Предприятия, подверженных коррупционным рискам	В течение года	Руководители структурных подразделений
			Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
15.	Введение антикоррупционных положений (пунктов) в трудовые договоры при приеме на работу в подразделения Предприятия, наиболее подверженные коррупционным рискам	Постоянно	Начальник отдела управления персоналом
			Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
16.	Обеспечение наличия и ведения в НИЦ «Курчатовский институт»-ЦНИИ КМ «Прометей» журнала учета сообщений о коррупционных проявлениях и правонарушениях	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
17.	Организация проверок жалоб и (или) обращений работников Предприятия, а так же иных лиц, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон, телефон «НЕТ Коррупции») на действия (бездействия) работников Предприятия, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и нарушений законодательства	По факту поступления	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

Заместитель генерального директора-
начальник СБЗК и ВЭД



А.В. Кабанов